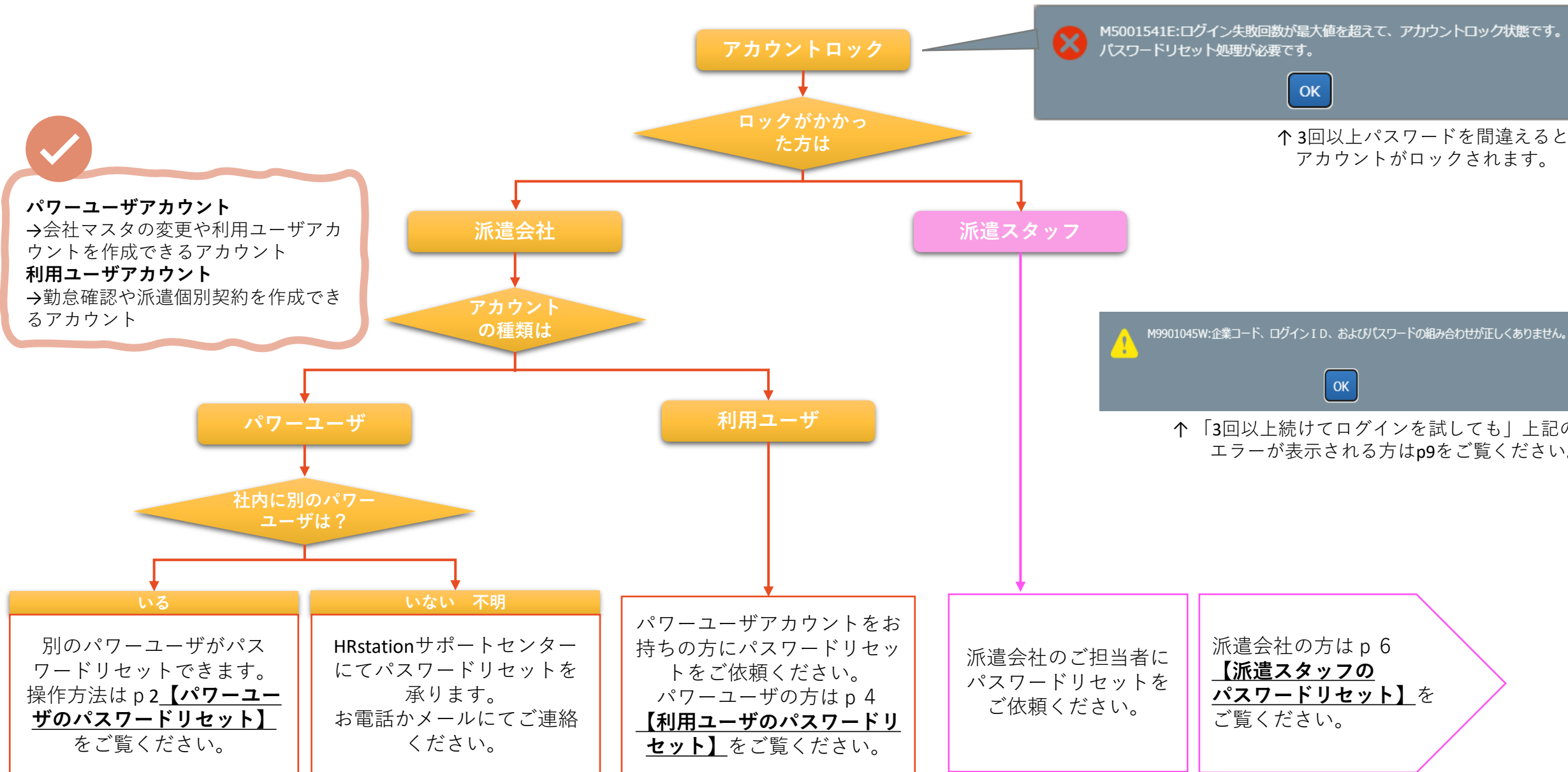


# HRstationアカウントロック時の対応方法



[パワーユーザでログイン] → [該当のパワーユーザを検索] → [パスワードリセット実行]

### STEP1

#### ▶ 派遣元パワーユーザ 検索

検索条件を指定して派遣元パワーユーザ情報を検索し、検索結果を一覧表示します。

[派遣元パワーユーザ 検索]メニューをクリックして、派遣元パワーユーザ一覧画面を表示します。  
検索条件を指定して **検索** をクリックします。

The screenshot shows the HRstation search interface. The top navigation bar includes 'HRstation 4.4.7', a login field with '試験派遣元 マスタ さん', and buttons for 'FAQ&サポート', 'パスワード変更', 'ログアウト', and 'HOME'. Below this are dropdown menus for 'お知らせ', '会社マスタ', '事業所マスタ', '部署マスタ', 'パワーユーザマスタ', '利用ユーザマスタ', and '7桁ID/9桁ID'. The 'パワーユーザマスタ' dropdown is highlighted with a red dashed circle, showing a sub-menu with '派遣元パワーユーザ 検索' and '派遣元パワーユーザ 登録'. Below the navigation is a breadcrumb trail: 'HOME > パワーユーザマスタ > 派遣元パワーユーザ 検索'. The main content area is titled 'GT500303 派遣元パワーユーザ一覧' and contains a search form with the following fields: '企業コード' (FRS01), 'ユーザID' (半角英数字), '利用者氏名' (姓 and 名), '利用者氏名(カナ)' (セイ and メイ), '有効日' (YYYY/MM/DD), and '有効フラグ' (有効/無効). A '検索' button is at the bottom right.

※ユーザIDは、企業コード（5桁）+ログインID（10桁以内）を入力してください。

※利用者氏名は、部分一致で検索することができます。

※有効フラグは、無効を選択すると、削除したデータを検索することができます。

### STEP2

検索結果が表示されます。

The screenshot shows the search results page. The top navigation bar is identical to the search page. Below the navigation is a breadcrumb trail: 'HOME > パワーユーザマスタ > 派遣元パワーユーザ 検索'. The main content area is titled 'GT500303 派遣元パワーユーザ一覧' and contains a search form with the following fields: '企業コード' (FRS01), 'ユーザID' (FRS01power), '利用者氏名' (姓 and 名), '利用者氏名(カナ)' (セイ and メイ), '有効日' (YYYY/MM/DD), and '有効フラグ' (有効/無効). A '検索' button is at the bottom right. Below the search form is a table with the following data:

企業コード	ユーザID	利用者氏名(姓)	利用者氏名(名)	利用者氏名(セイ)	利用者氏名(メイ)	TEL	FAX	EMAIL	有効開始日	有効終了日	有効フラグ
FRS01	FRS01power	田中	パワー	タナカ	パワー	000-000-0000		power	2023/04/10	2099/12/31	有効

※表示件数が15件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。

検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

# 【パワーユーザのパスワードリセット】

[パワーユーザでログイン] → [該当のパワーユーザを検索] → [パスワードリセット実行]

## STEP3

派遣元パワーユーザのパスワードリセットを行います。

※ログインしているパワーユーザのパスワードリセットを行うことはできません。別のパワーユーザが行う必要があります。

派遣元パワーユーザ 検索、登録内容変更 ▶ 派遣元パワーユーザ 検索を参照し、  
該当の派遣元パワーユーザを検索します。

パスワードリセットを実行するパワーユーザを選択し、[パスワードリセット実行](#)をクリックします。

HOME > パワーユーザマスタ > 派遣元パワーユーザ 検索

GT500303 派遣元パワーユーザー一覧

■ 派遣元パワーユーザー検索

企業コード: FRS01  
ユーザID: FRS01power  
利用者氏名: 姓 [ ] 名 [ ]  
利用者氏名(カナ): セイ [全角カナ] メイ [全角カナ]  
有効日: YYYYMMDD [ ] [ ]  
有効フラグ:  有効  無効

1~1/全1件 (全1頁) 先頭へ 部へ 1 次へ 末尾へ

企業コード	ユーザID	利用者氏名(姓)	利用者氏名(セイ)	利用者氏名(メイ)	TEL	FAX	EMAIL	有効開始日	有効終了日	有効フラグ
FRS01	FRS01power	田中	パワー	タナカ	パワー	000-000-0000	power	2023/04/10	2099/12/31	有効

[パスワードリセット実行](#)

## STEP4

以下のメッセージが表示されるので、[はい](#)をクリックします。

HR1000302にてパスワードリセットしようとしていますか？  
企業コード: meki2, ユーザID: meki2power02, 有効開始日: 2015/01/01

[はい](#) [いいえ](#)

以下のメッセージが表示されるので、[OK](#)をクリックします。

HR9011190のパスワードリセットが完了しました。

[OK](#)

パスワードリセットが完了し、該当ユーザのパスワードが初期パスワードとなりました。

初期パスワードは「hrst」です。  
※すべて半角小文字

[パワーユーザでログイン] → [該当の利用ユーザを検索] → [パスワードリセット実行]

## STEP1

### ▶ 派遣元利用ユーザ 検索

検索条件を指定して派遣元利用ユーザ情報を検索し、検索結果を一覧表示します。

[派遣元利用ユーザ 検索]メニューをクリックして、派遣元利用ユーザ一覧画面を表示します。  
検索条件を指定して **検索** をクリックします。

The screenshot shows the HRstation 4.4.7 interface. The top navigation bar includes 'お知らせ', '会社マスタ', '事業所マスタ', '部署マスタ', 'パワーユーザマスタ', '利用ユーザマスタ', and 'アカウント/パスワード'. The '利用ユーザマスタ' dropdown menu is open, and the '派遣元利用ユーザ 検索' option is highlighted with a red dashed circle. Below the navigation bar, the search form is visible with the following fields: '企業コード' (FRS01), 'ユーザID' (半角英数), '利用者氏名' (姓, 名), '利用者氏名(カナ)' (セイ | 全角カナ, メイ | 全角カナ), '有効日' (YYYYMMDD), and '有効フラグ' (有効, 無効). A '検索' button is located at the bottom right of the form.

- ※ユーザIDは、企業コード（5桁）＋ログインID（10桁以内）を入力してください。
- ※利用者氏名は、部分一致で検索することができます。
- ※有効フラグは、無効を選択すると、削除したデータを検索することができます。

## STEP2

検索結果が表示されます。

The screenshot shows the search results page. The search criteria are: '企業コード' (FRS01), 'ユーザID' (FRS01moto01), '利用者氏名' (姓: , 名: ), '利用者氏名(カナ)' (セイ: 全角カナ, メイ: 全角カナ), '有効日' (YYYYMMDD), and '有効フラグ' (有効). The results are displayed in a table with the following columns: '企業コード', 'ユーザID', '事業所コード', '部署コード', '利用者氏名(姓)', '利用者氏名(名)', '利用者氏名(セイ)', '利用者氏名(メイ)', '役職名', 'TEL', 'FAX', and 'EMAIL'. The table contains one row of data: FRS01, FRS01moto01, H01, F01, 派遣, 太郎, ハケン, タロウ, 03-1111-1111, and yri-nagasa@evolve.com. A '検索' button is located at the bottom right of the table.

※表示件数が15件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。  
検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

[パワーユーザでログイン] → [該当の利用ユーザを検索] → [パスワードリセット実行]

### STEP3

派遣元利用ユーザ 検索、登録内容変更 ▶ 派遣元利用ユーザ 検索を参照し、該当ユーザを検索します。パスワードリセットを実行する派遣元利用ユーザを選択し、**パスワードリセット実行** をクリックします。

企業コード	ユーザID	事業所コード	部署コード	利用者氏名(姓)	利用者氏名(名)	利用者氏名(セイ)	利用者氏名(メイ)	役職名	TEL	FAX	EMAIL
FRS01	FRS01moto01	H01	F01	派遣	太郎	ハケン	タロウ		03-1111-1111		yn-nagasa@evolva.com

初期パスワードは「hrst」です。  
※すべて半角小文字

### STEP4

以下のメッセージが表示されるので、**OK** をクリックします。



以下のメッセージが表示されるので、**OK** をクリックします。



パスワードリセットが完了し、該当ユーザのパスワードが初期パスワードとなりました。

#### 【補足事項】

リセットを行った派遣元利用ユーザが初期パスワードでログインを行うと、以下メッセージが表示され、パスワード変更を要求されます。



**OK** をクリックし、パスワード変更を行ってください。

[利用ユーザでログイン] → [該当のスタッフを検索] → [パスワードリセット実行]

### STEP1

#### ▶ スタッフ検索

利用ユーザアカウント（スタッフの派遣個別契約を確認できるアカウント）でログインします。  
検索条件を指定してスタッフを検索し、検索結果を一覧表示します。

[スタッフ検索]メニューをクリックして、スタッフマスター一覧画面を表示します。

The screenshot shows the HRstation user interface. At the top, there is a navigation bar with the HRstation logo and version 4.4.7. Below it, there are several menu items: 派遣明細, オーター進捗, 契約, 契約取消, 勤怠, 請求管理, 派遣スタッフ管理, and 法令管理. The '派遣スタッフ管理' menu is highlighted with a red dashed circle, and its sub-menu is open, showing 'スタッフ情報CSVアップロード/ダウンロード', 'スタッフ検索', and 'スタッフ登録'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: HOME > 派遣スタッフ管理 > スタッフ検索. The main content area is titled 'GT080201 スタッフマスター一覧' and contains a search form with fields for 派遣元企業コード (FRS01), スタッフコード (半角英数), 利用者氏名 (姓, 名), 利用者氏名 (カナ) (セイ, メイ), 有効日 (YYYY/MM/DD), and 有効フラグ (有効, 無効). A search button is located at the bottom right of the form.

### STEP2

検索条件を指定して、**検索**をクリックします。検索結果が表示されます。

The screenshot shows the search results page. At the top, there is a search form with the same fields as in Step 1. Below the form, there is a search button. The search results are displayed in a table with the following columns: 派遣元企業コード, スタッフコード, 氏名 (姓), 氏名 (名), 氏名 (セイ), 氏名 (メイ), イニシャル, 性別, 生年月日, 雇用契約, 〒, and 住所 1. The table contains one row of data: FRS01, FRS01stf01, 新濱, 一部, シンジユク, イチロウ, S I, 男性, 2003/04/01, 有期雇用, and an empty address field. Below the table, there are buttons for 修正, パスワードリセット実行, and 削除実行. A pagination bar at the top right of the table shows '1~1/全1件 (全1頁)' and navigation buttons for 先頭へ, 前へ, 1, 次へ, and 末尾へ.

※表示件数が15件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。

検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

# 【派遣スタッフのパスワードリセット】

[利用ユーザでログイン] → [該当のスタッフを検索] → [パスワードリセット実行]

## STEP3

### ▶スタッフのパスワードリセット

スタッフのパスワードリセットを行います。

スタッフがログイン時のパスワードを忘れてしまった時や、パスワード入力を3回間違えてロックしてしまった場合に、対象スタッフのパスワードを初期化することができます。

本項▶**スタッフ検索**を参照して該当スタッフを検索し、パスワードリセットを実行するスタッフを選択して、**パスワードリセット実行**をクリックします。

GT080201 スタッフマスター一覧

■スタッフマスター検索

派遣元企業コード FRS01

スタッフコード FRS01stf01

利用者氏名 姓 名

利用者氏名 (カナ) セイ 全角カナ メイ 全角カナ

有効日 YYYYMMDD

有効フラグ  有効  無効

検索

1~1/全1件 (全1頁) 先頭へ 前へ 1 次へ 末尾へ

派遣元企業コード	スタッフコード	氏名 (姓)	氏名 (名)	氏名 (セイ)	氏名 (メイ)	イニシャル	性別	生年月日	雇用契約	〒	住所 1
FRS01	FRS01stf01	新沼	一部	シンジユク	イチロウ	S 1	男性	2003/04/01	有期雇用		

修正 パスワードリセット実行 削除実行

※表示件数が15件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。

検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

## STEP4

以下のメッセージが表示されるので、**はい** ボタンをクリックします。

GT080201 スタッフマスター一覧

■スタッフマスター検索

派遣元企業コード FRS01

スタッフコード FRS01stf01

利用者氏名 姓 名

利用者氏名 (カナ) セイ 全角カナ

有効日 YYYYMMDD

有効フラグ  有効  無効

検索

1~1/全1件 (全1頁) 先頭へ 前へ 1 次へ 末尾へ

以下のメッセージが表示されるので、**はい** ボタンをクリックします。

M0810003Q/パスワードをリセットしてよろしいですか?  
企業コード: FRS01、スタッフコード: FRS01stf01、有効開始日: 2023/04/10

はい いいえ

派遣元企業コード	スタッフコード	氏名 (姓)	氏名 (名)	氏名 (セイ)	氏名 (メイ)	イニシャル	性別	生年月日	雇用契約	〒	住所 1
FRS01	FRS01stf01	新沼	一部	シンジユク	イチロウ	S 1	男性	2003/04/01	有期雇用		

修正 パスワードリセット実行 削除実行

[利用ユーザでログイン] → [該当のスタッフを検索] → [パスワードリセット実行]

### STEP5

以下のメッセージが表示されるので、**OK**をクリックします。

The screenshot shows the 'スタッフマスター一覧' (Staff Master List) page. A search filter is applied for 'FRS01'. A blue message box is overlaid on the search results, stating: 'M9901119E:パスワードリセットが完了しました。' (M9901119E: Password reset is complete). Below the message is an 'OK' button. The search results table below shows one entry for staff member 'シンジュク イチロウ'.

派遣元企業コード	スタッフコード	氏名(姓)	氏名(名)	氏名(セイ)	氏名(メイ)	イニシャル	性別	生年月日	雇用契約	〒	住所 1
FRS01	FRS01stf01	新宿	一部	シンジュク	イチロウ	S 1	男性	2003/04/01	有期雇用		

パスワードの初期化が完了し、該当スタッフのパスワードが初期パスワードとなりました。

### STEP6

パスワードを初期化すると、該当スタッフのログインパスワードは初期パスワードが設定されますので、初期パスワードをお伝えください。

初期パスワードでログインすると、パスワード変更を要求するメッセージが表示されます。

The screenshot shows the HRstation login page. The login form has fields for '企業コード' (Company Code), 'ログインID' (Login ID), and 'パスワード' (Password). A message box is overlaid on the page, stating: 'M9901080E:初期パスワードが設定されています。パスワードを変更してください。' (M9901080E: Initial password is set. Please change the password). Below the message is an 'OK' button.

初期パスワードは「hrst」です。  
※すべて半角小文字





M9901045W:企業コード、ログインID、およびパスワードの組み合わせが正しくありません。

OK

「3回以上続けてログインを試しても」上記のエラーが表示される場合は、パスワード以外の項目に原因があります。  
↓以下要因をご確認ください。

### ①ログイン用のURLは正しいか。

- ・派遣会社の方は背景色が黄色 URL <https://hrstation.net/hrs/fr/login>
- ・派遣スタッフ様はピンク PC版URL <https://hrstation.net/hrs/stf/login>

### ②企業コード、ログインIDは正しいか。

(PCで自動で入力される文字は古い情報の可能性があります。手入力をお試しください)

### ③アカウントの有効期限は正しいか。

- ・派遣スタッフの方の有効期限→派遣会社のご担当者へご確認ください。  
調べ方：派遣会社の方の利用ユーザアカウントでログイン→派遣スタッフ管理>スタッフ検索>スタッフを選択>修正>「有効開始日」が未来になっていないか、「有効終了日」が過去になっていないか、をご確認ください。
- ・派遣会社の方のアカウントの有効期限→パワーユーザアカウントでご確認ください。  
調べ方：パワーユーザアカウントでログイン→パワーユーザマスタor利用ユーザマスタ>検索>スタッフを選択>修正>「有効開始日」が未来になっていないか、「有効終了日」が過去になっていないか、をご確認ください。