

第7章 請求管理

請求管理とは

請求管理は、請求情報を登録し、派遣先へ提出、請求書を生成するメニューです。

登録した請求情報は派遣先と共有され、派遣先でもシステムより請求書を生成することが可能です。

また、入力された勤怠情報をもとに請求額の仮計算を行うことができます。

7-1	請求情報登録	請求情報を登録し、派遣先へ提出します。
7-2	請求情報検索	請求情報の検索、変更、削除、ダウンロード、請求書の生成を行います。 また、請求情報登録メニューから登録を行い一時保存を行った請求情報、請求情報アップロードを行い一時保存された請求情報の一括提出を行います。
7-3	請求情報アップロード	請求情報のアップロードを行います。
7-4	請求情報アップロード／ダウンロード項目	CSV ファイル項目を記載しています。
7-5	請求仮計算	入力された勤怠情報をもとに請求金額を仮計算し、CSV 出力することができます。