

第9章 法令管理

9-2 契約状況検索

スタッフの契約状況について閲覧を行います。

▶ 契約状況検索

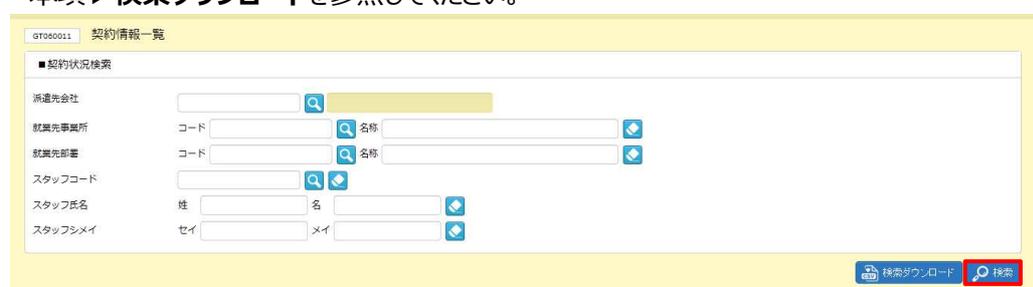
検索条件を指定して就業情報を検索し、検索結果を一覧表示します。

[契約状況検索]メニューをクリックして、**契約情報一覧**画面を表示します。

検索条件を指定して、 をクリックします。

※  をクリックすることで、CSV形式で契約状況をダウンロードすることが可能です。

本項 ▶ **検索ダウンロード**を参照してください。



画面は「GT000011 契約情報一覧」の検索条件入力欄を示しています。項目には「派遣先会社」、「就業先事業所」（コードと名称）、「就業先部署」（コードと名称）、「スタッフコード」、「スタッフ氏名」（姓と名）、「スタッフシメイ」（セイとメイ）があります。各項目には検索ボタンと、一部の項目には「虫眼鏡」ボタンが配置されています。右下には「検索ダウンロード」と「検索」ボタンがあります。

■ 契約状況検索【入力項目】

項目名	項目説明
派遣先会社：コード	派遣先企業コードを入力します。（半角英数字のみ、5桁） 虫眼鏡 ボタンを使用して、検索ダイアログより選択することが可能です。
派遣先会社：名称	派遣先企業コードに対応した会社名が表示されます。
就業先事業所：コード	就業先事業所コードを入力します。（半角英数字のみ、10桁以内） 虫眼鏡 ボタンを使用して、検索ダイアログより選択することが可能です。 就業先事業所コードは完全一致検索です。
就業先事業所：名称	就業先事業所名称を入力します。（半角カナ以外、24文字以内） 就業先事業所名称は部分一致検索が可能です。
就業先部署：コード	就業先部署コードを入力します。（半角英数字のみ、20桁以内） 就業先部署コードは、完全一致検索です。 虫眼鏡 ボタンを使用して、検索ダイアログより選択することが可能です。
就業先部署：名称	就業先部署名称を入力します。（半角カナ以外、24文字以内） 就業先部署名称は、部分一致検索が可能です。
スタッフコード	スタッフコードを入力します。（半角英数のみ、15桁以内） スタッフコードは、完全一致検索です。 虫眼鏡 ボタンを使用して、検索ダイアログより選択することが可能です。
スタッフ氏名：姓	スタッフ氏名（姓）を入力します。（全角文字のみ、24文字以内） スタッフ氏名（姓）は、部分一致検索が可能です。
スタッフ氏名：名	スタッフ氏名（名）を入力します。（全角文字のみ、24文字以内） スタッフ氏名（名）は、部分一致検索が可能です。
スタッフシメイ：セイ	スタッフ氏名の姓をカナ入力します。（全角カナ文字のみ、24文字以内） スタッフ氏名（セイ）は、部分一致検索が可能です。
スタッフシメイ：メイ	スタッフ氏名の名をカナ入力します。（全角カナ文字のみ、24文字以内） スタッフ氏名（メイ）は、部分一致検索が可能です。

第9章 法令管理

9-2 契約状況検索

検索結果が表示されますので、表示された内容を確認してください。

スタッフコード	スタッフ氏名	派遣先会社名	就業先事業所コード	就業先事業所名	就業先部署コード	就業先部署名	初回契約開始日	契約開始日	契約終了日	事業所単位抵触日
moto3staff01	スタッフ 花子	飯田橋商事	sakjgyo1	経営企画本部	sakibusyo01	営業企画部	2015/10/01	2015/10/01	2015/12/31	2018/10/01
moto3staff03	スタッフ 風子	飯田橋商事	sakjgyo1	経営企画本部	sakibusyo01	営業企画部	2015/10/01	2015/10/01	2015/11/30	2018/10/01
moto3staff04	スタッフ 豊子	飯田橋商事	sakjgyo1	経営企画本部	sakibusyo01	営業企画部	2015/10/01	2015/10/01	2015/11/30	2018/10/01

※表示件数が 15 件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。

検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

契約情報一覧【画面項目】

項目名	項目説明
スタッフコード	スタッフコードが表示されます。
スタッフ氏名	スタッフ氏名が表示されます。
派遣先会社名	派遣先会社名が表示されます。
就業先事業所コード	就業先事業所コードが表示されます。
就業先事業所名	就業先事業所名が表示されます。
就業先部署コード	就業先部署コードが表示されます。
就業先部署名	就業先部署名が表示されます。
初回契約開始日	初回契約開始日が表示されます。
契約開始日	契約開始日が表示されます。
契約終了日	契約終了日が表示されます。
事業所単位抵触日	事業所単位抵触日が表示されます。
契約 No.	契約 No.が表示されます。 ※契約 No.のリンクから、契約内容詳細を閲覧することができます。

第9章 法令管理

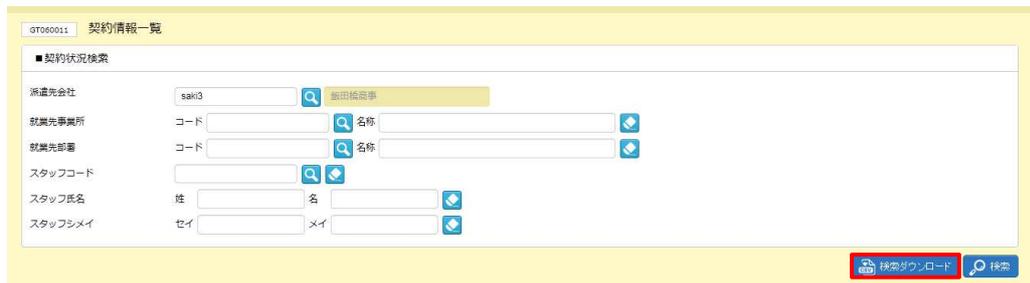
9-2 契約状況検索

▶ 検索ダウンロード

設定された検索条件にしたがって検索を行い、結果を CSV 形式のファイルとしてダウンロードします。

契約情報一覧画面にて、検索条件を設定し、[検索ダウンロード](#) をクリックします。

※検索結果一覧を表示したままでも、検索ダウンロードは可能です。



以下のメッセージが表示されますので、[はい](#) をクリックします。



以下のメッセージが表示されますので、[保存\(S\)](#) をクリックします。



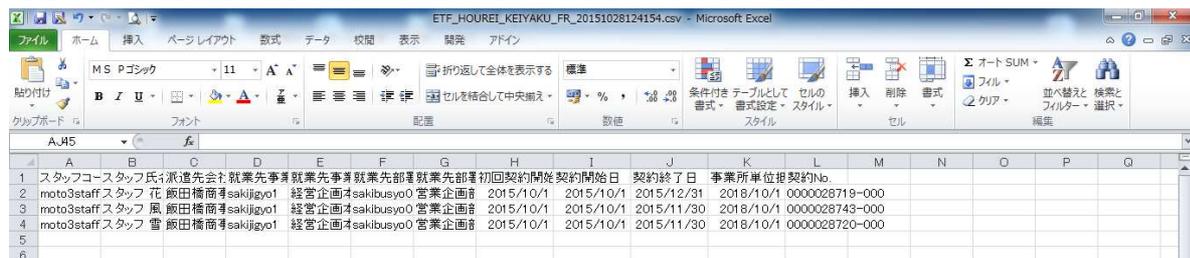
第9章 法令管理

9-2 契約状況検索

以下のメッセージが表示され、ダウンロードが完了します。



フォルダーを開く(P) をクリックし、【ETF_HOUREI_KEIYAKU_FR_ダウンロード日時】という名称の CSV ファイルが出力されていることを確認します。ファイルを開くと次のようなデータが表示されます。



【契約状況 CSV ファイルダウンロード項目】

	項目名	内容	Sample
A	スタッフコード	スタッフコードが表示されます。	moto3staff01
B	スタッフ氏名	スタッフ氏名が表示されます。	スタッフ 花子
C	派遣先会社名	派遣先会社名が表示されます。	飯田橋商事
D	就業先事業所コード	就業先事業所コードが表示されます。	sakijigy01
E	就業先事業所名	就業先事業所名が表示されます。	経営企画本部
F	就業先部署コード	就業先部署コードが表示されます。	sakibusyo01
G	就業先部署名	就業先部署名が表示されます。	営業企画部
H	初回契約開始日	初回契約開始日が表示されます。	2015/10/1
I	契約開始日	契約開始日が表示されます。	2015/10/1
J	契約終了日	契約終了日が表示されます。	2015/12/31
K	事業所単位抵触日	事業所単位抵触日が表示されます。	2018/10/1
L	契約 No.	契約 No.が表示されます。	000000****-000