

リリース予定日：2018年12月19日

機能改修を以下の通り実施致します。

1. 派遣元会社マスタ 特別条項項目追加

No	区分	対象画面	内容
1	変更	派遣元パワーユーザ 派遣元会社マスタ 派遣元会社マスタ 検索 派遣元会社情報画面 派遣元企業情報CSV アップロード/ダウンロード 会社情報	“特別条項”項目を追加します 1) 派遣元会社情報画面 36協定項目へ(3) 特別条項を追加します。 ※「 <input type="checkbox"/> 特別条項あり」チェックボックスへチェックを入れると入力箇所が活性化し、必須項目となります。 ※入力した内容は、契約依頼入力_個別契約備考2_その他就業条件コメント欄へ反映します。 2) 会社情報アップロード/ダウンロード項目へ特別条項を追加します。 ダウンロード項目は、操作マニュアルに掲載します。更新版マニュアルは、12/17掲載を予定しております。 操作マニュアルは、「FAQ & サポート」より閲覧、ダウンロードが可能です。

■ 1) 派遣元会社情報 画面イメージ

■ 派遣元会社情報

企業コード: demZ2

会社名:

会社名(カナ):

略称会社名:

派遣許可番号: 派13-00000

有料職業紹介許可番号: ユ-00000

派遣照会窓口EMAIL:

掲載日設定: 通知しない 通知する 掲載日より 日前

36協定(36協定・契約書特約事項)

(1) 契約外労働: ※ 時間外の労働は1日 時間 分、 ヶ月 時間 分、年間 時間 分以内
(但し、新技術・新商品等の研究開発に関する各種業務については、この時間を超過して派遣元において協定した時間内)

(2) 休日労働: ※ 休日労働(労働基準法36条)は、 日 日以内とする。

(3) 特別条項: ※ 特別条項あり
労働協定を経て、年間 回を限度として、 時間 分、年間 時間 分まで延長することができる。

“ (3) 特別条項 ”追加

入力例

(3) 特別条項: ※ 特別条項あり
労働協定を経て、年間 回を限度として、 ヶ月 時間 分、年間 時間 分まで延長することができる。

■ 2) 派遣元企業情報CSVアップロード/ダウンロード 会社情報CSVダウンロード イメージ

GT090103 派遣元企業情報CSVファイルアップロード/ダウンロード

取り込む情報を選択した後、参照ボタンをクリックし、アップロードするCSVファイルを指定後、登録ボタンをクリックしてください。

企業情報: 会社情報 事業所情報 部署情報

ファイル:

すでに登録されている情報をアップロードすると、アップロードする情報で上書きされますので、ご注意ください。

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	ファイルID	ETF_MOTO_CORP																			
2	※更新種別	※派遣元企業コード	※会社名(日本語)	※会社名(カナ)	※会社略称(日本語)	※派遣許可番号	※有料職業紹介許可番号	※派遣照会窓口EMAIL	※掲載日アラートフラグ	※掲載日設定の日数	※36時間外労働1日(時間)	※36時間外労働1日(分)	※36日を超える一定の期間(単位)	※36日を超える一定の期間(時間)	※36日を超える一定の期間(分)	※36時間外労働年間(時間)	※36時間外労働年間(分)	※36休日労働許可条件(設定期間)	※36休日労働許可条件(単位)	※36休日労働許可時間/日	
3		demZ2	エボルパコ	エボルパコ	エボルパコ	派13-00000	ユ-00000	mail	1	365	6	0	1	2	35	0	360	0	1	1	4
4																					

1	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	
1	※36日を超える一定の期間(時間)	※36日を超える一定の期間(分)	※36時間外労働年間(時間)	※36時間外労働年間(分)	※36休日労働許可条件(設定期間)	※36休日労働許可条件(単位)	※36休日労働許可時間/日	※36休日労働許可時間/日	※36休日労働許可時間/日	※特別条項チェック	※特別条項年数	※特別条項期間	※特別条項期間(単位)	※特別条項期間(時間)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(時間)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(分)	※特別条項期間(分)
2										1	6	1	2	75	0	720	0	2	100	2	125	
3																						
4																						

“特別条項”追加

次ページへ続く

リリース予定日：2018年12月19日

機能改修を以下の通り実施致します。

2. 契約管理 「その他就業条件コメント」欄へ特別条項を反映

No	区分	対象画面	内容
2	変更	派遣元利用ユーザ 契約管理 契約依頼入力/契約依頼入力修正/契約延長/契約修正メニュー 契約情報登録/契約延長/契約修正画面	個別契約書備考2タブ「その他就業条件コメント」欄へ特別条項を反映します ※派遣元会社マスタにて「 <input type="checkbox"/> 特別条項あり」にチェックを入れ、入力した場合に反映されます。 ※契約延長、契約修正の場合は、「36協定・特約事項初期化」ボタンをクリックすることで派遣元会社マスタ36協定・特約事項を読み込むことが可能です。 ※「その他就業条件コメント」へ反映された内容は、契約詳細画面及び労働者派遣個別契約書の「時間外労働及び休日労働」欄へ出力されます。 特別条項の反映に伴い、「その他就業条件コメント」欄の文字数を拡張します 文字数250文字→500文字へ拡張

■ 契約依頼入力 契約依頼情報登録 画面イメージ

■ 契約検索 契約詳細 画面イメージ

■ 労働者派遣個別契約書 帳票イメージ

時間外労働 及び 休日労働	派遣先は、派遣元の派遣労働者に別途協議の範囲内で、時間外労働及び休日労働を命ずることができる。 (1)契約外労働・時間外の労働は、1日6時間0分、1ヶ月35時間0分、年間360時間0分以内。(但し、新技術・新商品等の研究開発に関する各種業務については、この時間を超えて派遣元において協定した時間内)(2)休日労働・休日労働(労働基準法第36条)は、1日につき4日以内とする。(3)特別条項・労使協定を経て、年間6回を限度として1ヶ月75時間0分、年間720時間0分まで延長することができる。
---------------------	--

■ 本改修に伴うマニュアル類の改定について

本改修に伴い、マニュアルの改訂を実施いたします。改訂版マニュアルにつきましては、2018年12月17日にHRstationオンラインサービスへ掲載を予定しております。掲載のご案内は、HRstationログイン画面_お知らせ画面にご案内いたします。

※HRstationオンラインサービス：HRstationログイン後の上部に表示される「FAQ&サポート」よりご利用いただけます。