

第5章 派遣先部署マスタ

派遣先部署マスタとは

派遣先部署マスタでは、派遣先利用ユーザを登録する際に必要な部署情報の登録や、登録した情報の変更、削除を行います。

登録した部署情報は、労働者派遣個別契約書などの帳票に反映される情報となります。また、意見聴取を実施した場合の実施状況の登録を行います。

※派遣先利用ユーザとは、契約・勤怠の承認などを行うユーザ、また、指揮命令者、派遣先責任者などの契約に設定する担当者を指します。**第7章 派遣先利用ユーザマスタ**を参照してください。

5 - 1	派遣先部署 登録	派遣先部署を登録します。
5 - 2	派遣先部署 検索、登録内容変更	派遣先部署の検索や登録内容の変更を行います。 <利用例> ・部署登録の際、登録する部署コードが既に存在していないかの確認（部署検索） ・部署名の変更や部署住所、TEL・FAX 番号の変更 ・利用しなくなった部署コードの有効終了日の短縮 意見聴取情報管理
5 - 3	派遣先部署 削除	派遣先部署を削除します。

第5章 派遣先部署マスタ

5-1 派遣先部署 登録

派遣先部署を登録します。

登録する部署コードが既に存在していないか、あらかじめ**5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更▶派遣先部署 検索**にて確認してください。既に登録されている部署コードで重複して登録した場合、先に登録されていた部署は自動的に作業日前日までの有効期限となり、重複して新たに登録した部署の情報に書き換えられます。

[**派遣先部署 登録**]をクリックして、**派遣先部署マスタ登録**画面にて、必要項目を入力します。

派遣先部署マスタ登録【入力項目】 ※がついている項目は入力必須項目です。

項目名	項目説明
※ 親部署コード	親部署コードは原則「0」を登録します。 ^{ゼロ} ※0が初期表示されます。 ※親部署コードとは、登録した部署マスタに親部署にあたる部署コードを付与することで部署マスタ検索時、ソートが可能となるものです。ただし、契約画面や帳票には表示されません。
※ 部署コード	任意の部署コードを入力します。(半角英数のみ、20桁以内) ※「0」では登録しないでください。
※ 部署名	部署名を入力します。(半角カナ以外、100文字以内)
部署名(カナ)	部署名をカナで入力します。(全角カナのみ、100文字以内)
※ 略称部署名	略称部署名を入力します。(半角カナ以外、24文字以内) ※画面上では主に略称部署名が表示されます。
部署 TEL	部署の電話番号を入力します。(ハイフンあり、13桁以内)
〒	郵便番号を入力します。(ハイフンあり、8桁)
※ 住所 1	住所 1 を入力します。(半角カナ以外、100文字以内) 虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。
住所 2	住所 2 を入力します。(半角カナ以外、100文字以内)

第5章 派遣先部署マスタ

5-1 派遣先部署 登録

派遣先部署マスタ登録【入力項目_つづき】 ※がついている項目は入力必須項目です。

項目名	項目説明
契約担当者 ID	<p>契約担当者 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。設定されたユーザは、派遣先情報登録時に、「派遣先情報」タブ-「管理コード/担当者情報」タブの契約担当者欄に初期表示されます。</p>
派遣先責任者 ID	<p>派遣先責任者 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。</p> <p>※派遣先責任者権限ありのユーザを設定してください。設定されたユーザは、派遣先情報登録時に、「派遣先情報」タブ-「管理コード/担当者情報」タブの派遣先責任者欄に初期表示されます。</p> <p>※派遣先責任者権限については、7-1 派遣先利用ユーザ 登録を参照してください。</p>
指揮命令者 ID	<p>指揮命令者 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。</p> <p>設定されたユーザは、派遣先情報登録時に、「派遣先情報」タブ-「管理コード/担当者情報」タブの指揮命令者欄に初期表示されます。</p>
請求書送付者 ID	<p>請求書送付者 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。設定されたユーザは、派遣先情報登録時に、「派遣先情報」タブ-「管理コード/担当者情報」タブの請求書送付者欄に初期表示されます。</p>
苦情処理責任者 ID	<p>苦情処理責任者 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。設定されたユーザは、派遣先情報登録時に、「派遣先情報」タブ-「管理コード/担当者情報」タブの苦情処理受付者欄に初期表示されます。</p>
承認者 1ID	<p>承認者 1 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。</p> <p>※契約承認権限ありのユーザを設定してください。設定されたユーザは、派遣先情報登録、派遣先情報修正、契約承認時に、「承認依頼」タブの承認者欄に初期表示されます。また、派遣照会依頼作成時、派遣照会依頼承認時の承認者欄に初期表示されます。ただし、派遣照会承認権限なしのユーザは承認できません。契約承認権限、派遣照会承認権限については、7-1 派遣先利用ユーザ 登録を参照してください。</p> <p>※承認者 1 ID に設定されたユーザでログインすると、承認者欄に初期表示されません。</p>
承認者 2ID	<p>承認者 2 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。</p> <p>※契約承認権限ありのユーザを設定してください。設定されたユーザは、派遣先情報登録、派遣先情報修正、契約承認時に、「承認依頼」タブの承認者欄に初期表示されます。また、派遣照会依頼作成時、派遣照会依頼承認時の承認者欄に初期表示されます。ただし、派遣照会承認権限なしのユーザは承認できません。契約承認権限、派遣照会承認権限については、7-1 派遣先利用ユーザ 登録を参照してください。</p> <p>※承認者 2 ID に設定されたユーザでログインすると、承認者欄に初期表示されません。</p>
承認者 3ID	<p>承認者 3 ID を入力します。(半角英数のみ、15 桁以内)</p> <p>虫眼鏡ボタンを使用して、検索ダイアログより選択できます。</p> <p>※契約承認権限ありのユーザを設定してください。設定されたユーザは、派遣先情報登録、派遣先情報修正、契約承認時に、「承認依頼」タブの承認者欄に初期表示されます。また、派遣照会依頼作成時、派遣照会依頼承認時の承認者欄に初期表示されます。ただし、派遣照会承認権限なしのユーザは承認できません。契約承認権限、派遣照会承認権限については、7-1 派遣先利用ユーザ 登録を参照してください。</p> <p>※承認者 2 ID に設定されたユーザでログインすると、承認者欄に初期表示されません。</p>
※ 有効開始日	<p>有効開始日を指定します。</p> <p>原則、登録日当日の日付を入力します。(登録日当日の日付が初期表示されます。)</p>
有効終了日	<p>有効終了日を指定します。</p> <p>原則、空白で登録します。その場合、「2099/12/31」で登録されます。</p>

第5章 派遣先部署マスタ

5-1 派遣先部署 登録

入力内容を確認して **登録** をクリックします。

Form fields and values:

- 部署コード: busy01
- 部署名: 業務統括部
- 部署名 (カナ): キョウムトウカブ
- 略称部署名: 業務統括部
- 部署TEL: 03-0000-0000 (ハイフンあり)
- 〒: 102-0000 (ハイフンあり)
- 住所1: 東京都千代田区新田橋 * - * - *
- 住所2:
- 契約担当者ID:
- 派遣先責任者ID:
- 指揮命令者ID:
- 請求書送り者ID:
- 首領処理申立先者ID:
- 承認者1ID:
- 承認者2ID:
- 承認者3ID:
- 有効開始日: 2014/12/08
- 有効終了日:

登録が完了しました。以下のメッセージが表示されますので **OK** をクリックします。

Message: M99011191:登録が完了しました。

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更 ▶ 派遣先部署検索にて、登録内容を確認してください。

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

▶ 派遣先部署 検索

派遣先部署マスタの検索を行います。

[派遣先部署 検索]をクリックして、派遣先部署マスター一覧画面を表示します。

必要に応じて検索条件を指定し、 ボタンをクリックすると派遣先部署検索結果一覧が表示されます。



GT100305 派遣先部署マスター一覧

■ 派遣先部署マスタ検索

企業コード

部署コード

部署名

有効日 

有効フラグ 有効 無効

前回意見採取結果 全て 合意 再協議 非合意 未実施

前回意見採取日  ~ 



1~4 / 全4件 (全1頁) 先頭へ 前へ 1 次へ 末尾へ

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名 (カナ)	略称部署名	部署TEL	〒	
saki1	0	busho01	営業企画部	エイギョウキカク	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	東
saki1	0	busy001	営業企画部	エイギョウキカク	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	東
saki1	0	busy002	業務統括部	ギョウムトウカツ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	東
saki1	0	busy001	業務統括部	ギョウムトウカツ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	東

  

※表示件数が 15 件を超える場合、複数ページに分かれて表示されます。

検索結果一覧右上の「次へ」を押下することでページを切り替えることが可能です。

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

派遣先部署マスター一覧【画面項目】

項目名	項目説明
企業コード	企業コードが表示されます。
親部署コード	親部署コードが表示されます。
部署コード	部署コードが表示されます。
部署名	部署名が表示されます。
部署名 (カナ)	部署名 (カナ) が表示されます。
略称部署名	略称部署名が表示されます。
部署 TEL	部署の電話番号が表示されます。
〒	郵便番号が表示されます。
住所 1	住所 1 が表示されます。
住所 2	住所 2 が表示されます。
契約担当者 ID	契約担当者 ID が表示されます。
派遣先責任者 ID	派遣先責任者 ID が表示されます。
指揮命令者 ID	指揮命令者 1ID が表示されます。
請求書送付者 ID	請求書送付者 ID が表示されます。
苦情処理申立先者 ID	苦情処理申立先者 ID が表示されます。
承認者 1ID	承認者 1ID が表示されます。
承認者 2ID	承認者 2ID が表示されます。
承認者 3ID	承認者 3ID が表示されます。
前回意見聴取日	前回意見聴取日が表示されます。
前回意見聴取結果	前回意見聴取結果が表示されます。
有効開始日	有効開始日が表示されます。
有効終了日	有効終了日が表示されます。
有効フラグ	有効フラグが表示されます。
作成日時	作成日時が表示されます。
最終更新日時	最終更新日時が表示されます。

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

▶ 派遣先部署 登録内容変更

派遣先部署の登録内容変更を行います。

派遣先部署検索結果一覧から、登録内容変更を行う部署を選択し、[修正](#) ボタンをクリックします。

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名(カナ)	略称部署名	部署TEL	〒
sak1	0	busho01	営業企画部	エイギョウキカク	営業企画部	03-0000-0000	102-0000
sak1	0	busy01	営業企画部	エイギョウキカク	営業企画部	03-0000-0000	102-0000
sak1	0	busy02	業務統括部	ギョウムトウカツ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000
sak1	0	busy01	業務統括部	ギョウムトウカツ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000

派遣先部署マスタ変更画面が表示されます。内容を修正します。

指定項目を入力してください。
※、カクマの項目は必須項目です。

一番下までスクロールし、[更新](#) をクリックします。

← 戻る

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

以下のメッセージが表示されますので、**はい** ボタンをクリックします。

承認者1ID
承認者2ID
承認者3ID
前回意見聴取日
前回意見聴取結果
前回意見聴取コメント
有効開始日
有効終了日
有効フラグ
作成者
作成日時

M081000SQ:更新してよろしいですか?
企業コード: saki1、部署コード: busho01、有効開始日: 2015/01/23

はい いいえ

派遣先部署の登録内容変更が完了しました。以下のメッセージが表示されますので **OK** ボタンをクリックします。

GT100305 派遣先部署マスタ一覧

■ 派遣先部署マスタ検索

企業コード: saki1
部署コード:
部署名:
有効日:
有効フラグ: 有効 無効
前回意見聴取結果: 全て 合意 再協議 非合意 未実施
前回意見聴取日:

M99011191:更新が完了しました。

OK

検索

派遣先部署検索結果一覧に戻ります。登録内容を確認してください。

部署名:
有効日:
有効フラグ: 有効 無効
前回意見聴取結果: 全て 合意 再協議 非合意 未実施
前回意見聴取日:

検索

1~4 / 全4件 (全1頁) 先頭へ 前へ 1 次へ 末尾へ

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名(カナ)	略称部署名	部署TEL	〒	
saki1	0	busho01	営業企画部	エイキョウキカクブ	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busho02	業務統括部	ギョウムトウカツブ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busho01	業務統括部	ギョウムトウカツブ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busho01	事業企画部	シギョウキカクブ	事業企画部	03-0000-0000	102-0000	業

意見聴取 修正 削除実行

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

▶意見聴取情報 更新、削除

労働者派遣法改正対応により、意見聴取情報登録機能を**事業所単位抵触日マスタ**へ新設しました。
ここでは、改正前に派遣先部署マスタから登録された意見聴取情報の閲覧、更新、削除を行います。

※本メニューから新規で登録することはできません。過去に部署マスタにて入力した意見聴取情報のみ更新、
削除が可能です。意見聴取情報の登録は事業所単位抵触日マスタでの入力となります。

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更 ▶ 派遣先部署 検索を参照し、検索結果一覧を表示させ、意見聴取情報を更新したい部署を選択し、をクリックします。



GT100305 派遣先部署マスタ一覧

■ 派遣先部署マスタ検索

企業コード

部署コード

部署名

有効日

有効フラグ 有効 無効

前回意見聴取結果 全て 合意 再協議 非合意 未実施

前回意見聴取日 ~

検索

1~3/全3件 (全1頁) 先戻へ 前へ 1 次へ 末尾へ

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名 (カナ)	種別部署名	部署TEL	〒	
saki1	0	busy001	営業企画部	エイギョウキカクブ	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busy002	業務統括部	キョウムトウカツブ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busho01	事業企画部	シギョウキカクブ	事業企画部	03-0000-0000	102-0000	業

  

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

意見聴取情報登録画面が表示されます。

■ 部署情報【画面項目】

項目名	項目説明
部署コード	選択した部署の部署コードが表示されます。
部署名	選択した部署の部署名が表示されます。

■ 意見聴取情報【入力項目】 ※がついている項目は入力必須項目です。

項目名	項目説明
※ 意見聴取日	意見聴取日を入力します。
※ 結果	以下のラジオボタンから意見聴取結果を選択します。 合意 再協議 非合意
コメント	コメントを入力します。(半角カナ以外 1000 文字)

意見聴取情報一覧から更新したい情報を選択すると、入力欄に情報が表示されます。

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

内容を更新し、**更新**をクリックします。

聴取日	結果	コメント
2015/01/23	再協議	コメントを入力します。

意見聴取日: 2015/01/23

結果: 合意 再協議 非合意

コメント: コメントを入力しました。

更新 削除

以下のメッセージが表示されますので、**はい**をクリックします。

M0810005Q:更新してよろしいですか?

はい いいえ

以下のメッセージが表示されますので、**OK**をクリックします。

M9901119I:更新が完了しました。

OK

一覧の情報が更新されていることを確認してください。

第5章 派遣先部署マスタ

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更

意見聴取情報の削除を行う場合

意見聴取情報一覧から削除したい情報を選択し、**削除**をクリックします。

聴取日	結果	コメント
2015/01/23	合意	合意しました。

意見聴取日: 2015/01/23
結果: 合意 再協議 非合意
コメント: 合意しました。

更新 削除

以下のメッセージが表示されますので、**はい**をクリックします。

M0810002Q:削除してよろしいですか?

はい いいえ

更新 削除

以下のメッセージが表示されますので、**OK**をクリックします。

M9901119I:削除が完了しました。

OK

更新 削除

一覧から削除されていることを確認してください。

第5章 派遣先部署マスタ

5-3 派遣先部署 削除

派遣先部署の削除を行います。

※削除を行うには、対象の部署の有効終了日を経過している必要があります。**5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更 ▶ 派遣先部署 登録内容変更**を参照し、「有効終了日」項目の日付を変更し、更新してから削除を行ってください。

※削除せずとも、有効終了日を短縮することで、有効終了日の翌日から利用できない状態にすることができます。
例：有効終了日を2014/7/31に設定した場合、2014/8/1から利用不可となります。

※有効状態のユーザの所属情報として設定されている部署は削除できません。

5-2 派遣先部署 検索、登録内容変更 ▶ 派遣先部署 検索を参照し、検索結果一覧を表示します。

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名(カナ)	随時部署名	部署TEL	〒	
saki1	0	busy001	営業企画部	エイギョウキカクブ	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busy002	業務統括部	キョウムトウカツブ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busy001	業務統括部	キョウムトウカツブ	業務統括部	03-0000-0000	102-0000	業
saki1	0	busho01	事業企画部	シギョウキカクブ	事業企画部	03-0000-0000	102-0000	業

削除する部署マスタを選択して **削除実行** ボタンをクリックします。

以下のメッセージが表示されますので **はい** ボタンをクリックします。

M08100020: 削除してよろしいですか?
企業コード: saki1, 部署コード: busy001, 有効開始日: 2014/12/08

はい いいえ

第5章 派遣先部署マスタ

5-3 派遣先部署 削除

以下のメッセージが表示されますので **OK** ボタンをクリックします。

The screenshot shows the HRStation interface with a confirmation dialog box. The dialog box contains the text "M99011191:削除が完了しました。" and an "OK" button. The background shows the search criteria for the department master, including fields for company code, department code, department name, and effective date.

部署マスタの削除が完了し、一覧からなくなりました。

The screenshot shows the search results for department masters. The table has the following data:

企業コード	親部署コード	部署コード	部署名	部署名(カナ)	略称部署名	部署TEL	〒
saki1	0	busy001	営業企画部	エイギョウキカクブ	営業企画部	03-0000-0000	102-0000
saki1	0	busy002	業務総括部	キョウムトウカツブ	業務総括部	03-0000-0000	102-0000
saki1	0	busho01	事業企画部	シギョウキカクブ	事業企画部	03-0000-0000	102-0000

削除を行った派遣元部署を確認する場合は、検索条件設定時に有効フラグは無効を選択し、検索を行ってください。