

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

派遣先企業情報アップロード／ダウンロードとは

派遣先企業情報アップロード／ダウンロードは、派遣先会社の企業情報（会社情報、事業所情報、部署情報）の確認・新規登録・登録された情報の変更を、CSV ファイルのアップロード／ダウンロードを利用して行うメニューです。

9-1	派遣先企業情報 ダウンロード	3種類の派遣先企業情報（会社情報、事業所情報、部署情報）を、CSV ファイル形式でダウンロードします。 <利用例> ・登録内容の確認 ・アップロードファイルの雛形として利用
9-2	派遣先企業情報 アップロード	CSV ファイルのアップロードを利用して、派遣先企業情報（会社情報、事業所情報、部署情報）の登録・変更・削除を行います。 なお、アップロードを利用せず、それぞれのメニュー（派遣先会社マスタ、派遣先事業所マスタ、派遣先部署マスタ）から画面上で直接変更をすることも可能です。 <利用例> ・登録がされていない所属情報の新規登録や、組織改正時の所属名称の変更、住所の変更など ・複数の情報を一括で登録・変更を行う
9-3	派遣先企業情報 CSV ファイルアップロード／ダウンロード項目	
9-4	アップロード時のエラーについて	

▶ご注意点

- ・派遣先企業情報の削除を行うと、事業所、部署情報が非表示になり契約を確定することができなくなるなどの影響があります。本機能を利用する際は、十分ご注意ください。ご不明点がある場合は、操作前にサポートセンターへお問合せください。
- ・利用申込情報（会社名、住所、電話番号、メールアドレスなど）を変更される場合、サポートセンターへお問合せください。

第9章 派遣先企業情報アップロード/ダウンロード

9-1 派遣先企業情報ダウンロード

3種類の派遣先企業情報（会社情報、事業所情報、部署情報）を、CSVファイル形式でダウンロードします。

メニューより[アップロード/ダウンロード]>[派遣先企業情報]をクリックし、**派遣先企業情報 CSV ファイルアップロード/ダウンロード**画面を表示させ、ダウンロードする情報を選択します。ここでは、例として部署情報をダウンロードします。

※会社情報、事業所情報についても、ダウンロード手順は同様です。



ダウンロードをクリックします。



以下のメッセージが表示されますので、**はい**をクリックします。



第9章 派遣先企業情報アップロード/ダウンロード

9-2 派遣先企業情報アップロード

CSV ファイルのアップロードを利用して、派遣先企業情報（会社情報、事業所情報、部署情報）の登録・変更・削除を行います。

※アップロードの操作を行う前に、**第3章 派遣先会社マスタ**、**第4章 派遣先事業所マスタ**、**第5章 派遣先部署マスタ**からアップロードを行う対象の章を参照し、登録や削除を行う際の注意点を確認してください。

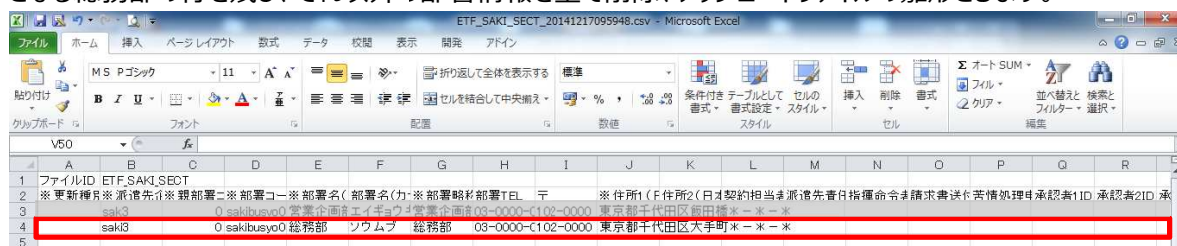
ここでは例として、部署情報の住所変更を行います。

※会社情報、事業所情報についても、アップロード手順は同様です。

まず、アップロードファイルを作成します。**[アップロード/ダウンロード]>[派遣先企業情報]**メニューより、**派遣先企業情報 CSV ファイルアップロード/ダウンロード**画面を表示し、部署情報をダウンロードします。

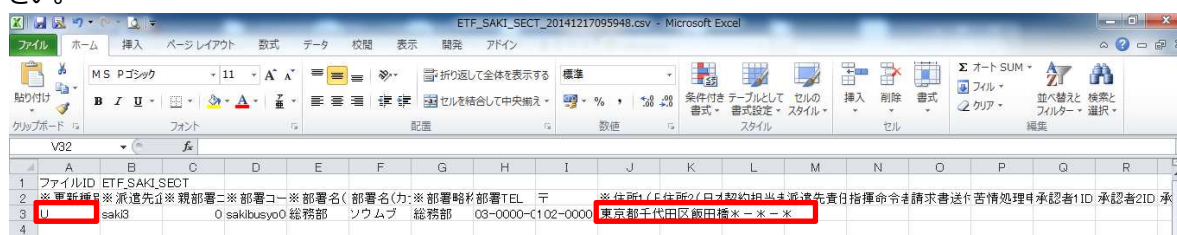
※ダウンロードしたファイルがアップロードファイルの雛形となります。ダウンロード方法については、**9-1 派遣先企業情報ダウンロード**を参照してください。

ダウンロードした CSV ファイルを開くと、すでに登録された部署の情報がすべて入力された状態となっています。今回の例では、4 行目の総務部の住所変更を行いますので、1 行目のファイル ID、2 行目の項目行、変更対象となる総務部の行を残し、それ以外の部署情報を全て削除、アップロードファイルの雛形とします。



続いて、更新種別※の入力、住所の変更を行い、上書き保存の上、ファイルを閉じます。

ファイル項目の詳細については、**9-3 企業情報 CSV ファイルアップロード/ダウンロード項目**を参照してください。



※更新種別について

アップロードファイルとしてご利用される場合、更新種別を入力する必要があります。

更新種別は以下の3種類です。データ行の A 列に入力します。アップロードを行うデータが複数ある場合は、対象のデータ行すべてに更新種別を入力します。

更新種別	入力項目
登録	C（半角大文字、1桁）※ 事業所情報、部署情報のみ。会社情報は追加登録できません。
変更	U（半角大文字、1桁）
削除	D（半角大文字、1桁）※ 事業所情報、部署情報のみ。会社情報は削除できません。

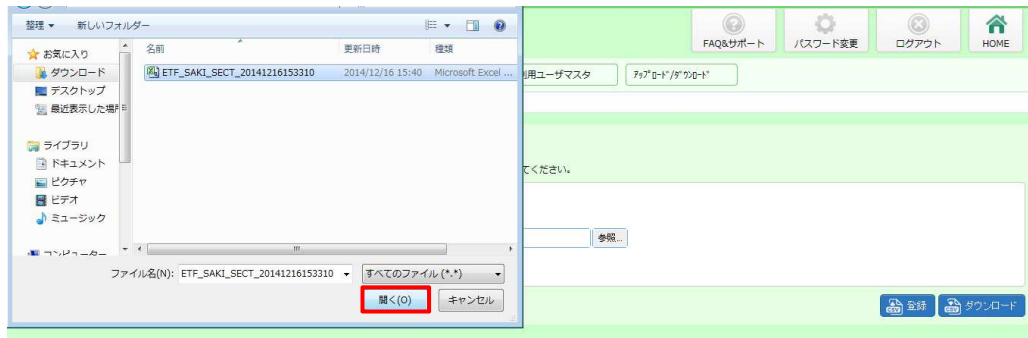
第9章 派遣先企業情報アップロード/ダウンロード

9-2 派遣先企業情報アップロード

再び派遣先企業情報ファイル CSV アップロード/ダウンロード画面を表示し、部署情報を選択した上、**参照...**をクリックします。



アップロードするファイルを指定して、**開く(O)** ボタンをクリックします。



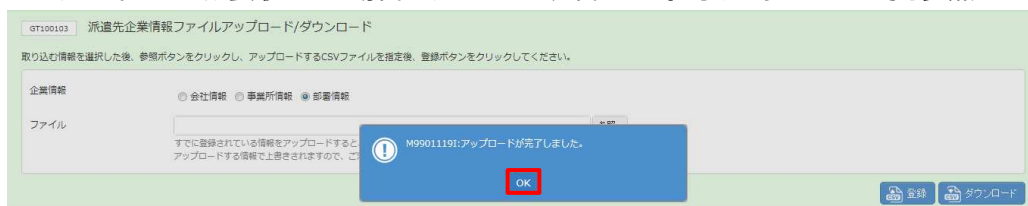
表示されたファイル名を確認し、**登録** ボタンをクリックします。



以下のメッセージが表示され、アップロードが完了します。

OK をクリックし、派遣先企業情報 CSV ファイルアップロード/ダウンロード画面へ戻ります。

※エラーメッセージが表示された場合は、**9-4 アップロード時のエラーについて**を参照してください。



第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

9-2 派遣先企業情報アップロード

[部署マスタ> 派遣先部署マスタ 検索]メニューから対象の部署を検索し、変更内容が反映されていることを確認してください。



部署名 (カナ)	略称部署名	部署TEL	〒	住所1	住所2
エイキョウキカクブ	営業企画部	03-0000-0000	102-0000	東京都千代田区飯田橋	
ソウムブ	総務部	03-0000-0000	102-0000	東京都千代田区飯田橋	

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

9-3 企業情報CSVファイルアップロード／ダウンロード項目

アップロードファイル、ダウンロードファイルの項目は共通しており、ダウンロードした CSV ファイルは、アップロードファイルの雛形として利用が可能です。

1行目はヘッダ行でファイル ID が固定値として入力されており、2行目が項目行、3行目以降がデータ行となります。

▶ アップロードファイル作成時のご注意点

・更新種別について

アップロードファイルとしてご利用される場合、更新種別を入力する必要があります。

更新種別は以下の3種類です。データ行の A 列に入力します。アップロードを行うデータが複数ある場合は、対象のデータ行すべてに更新種別を入力します。

更新種別	入力項目
登録	C (半角大文字、1桁) ※ 事業所情報、部署情報のみ。会社情報は追加登録できません。
変更	U (半角大文字、1桁)
削除	D (半角大文字、1桁) ※ 事業所情報、部署情報のみ。会社情報は削除できません。

・派遣先企業情報の削除について

派遣先事業所情報、派遣先部署情報は削除が可能ですが、削除せずとも有効終了日を短縮することで、利用できない状態にすることが可能です。

詳細は、**4-3 派遣先事業所 削除**、**5-3 派遣先部署 削除**を参照してください。

・¥マークの利用について

¥マークを利用する場合は、全角で入力してください。

半角¥マークを利用するとエスケープされる場合があります。

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

9-3 企業情報CSVファイルアップロード／ダウンロード項目

【会社情報 CSV ファイルアップロード／ダウンロード項目】

※印は、アップロードファイルとしてご利用いただく際の入力必須項目です。

セル	項目名	内容	Sample
A1	※ ファイル ID	固定値	ファイル ID
B1	※ ETF_SAKI_CORP	固定値	ETF_SAKI_CORP
A2	※ 更新種別	アップロードファイルとして利用する場合、更新種別を入力します。“U”：変更 注：会社情報は登録・削除はできません。 ダウンロードファイルの場合は空欄です。	U
B2	※ 派遣先企業コード	派遣先企業コード（半角英数、5桁）	saki3
C2	※ 会社名（日本語）	派遣先会社名（全角文字、100文字以内）	飯田橋商事株式会社
D2	会社名（カナ）	派遣先会社名カナ（全角カナのみ、100文字以内）	イイダバシショウジカブシキガイシャ
E2	※ 会社略称（日本語）	略称会社名（全角文字、24文字以内）	飯田橋商事
F2	※ 抵触日設定	抵触日設定（数字のみ、1桁） “0”：通知しない、“1”：通知する	1
G2	抵触日設定の日数	抵触日設定の日数（数字のみ、3桁） “抵触日よりXXX日前”	100
H2	※ 36協定アラートフラグ	36協定アラートフラグ（数字のみ、1桁） “0”：通知しない、“1”：通知する	1
I2	36協定アラートの時間数	36協定アラートの時間数（数字のみ、2桁） “上限残業時間よりXX時間前”	10
J2	※ 契約期限事前アラームフラグ	契約期限事前アラームフラグ（数字のみ、1桁） “0”：通知しない、“1”：通知する	1
K2	契約期限事前アラームの日数	契約期限事前アラームの日数（数字のみ、3桁） “契約期間終了日よりXXX日前”	60
L2	契約内金額（端数処理）	契約内金額（端数処理）（数字のみ、1桁） “1”：切り捨て、“2”：四捨五入、“3”：切り上げ	1
M2	法定内契約外金額（割増率）	法定内契約外金額（割増率）（数字のみ、3桁）	100
N2	法定内契約外金額（端数処理）	法定内契約外金額（端数処理）（数字のみ、1桁） “1”：切り捨て、“2”：四捨五入、“3”：切り上げ	1
O2	法定外契約外金額（割増率）	法定外契約外金額（割増率）（数字のみ、3桁）	125
P2	法定外契約外金額（端数処理）	法定外契約外金額（端数処理）（数字のみ、1桁） “1”：切り捨て、“2”：四捨五入、“3”：切り上げ	1
Q2	休出金額（割増率）	休出金額（割増率）（数字のみ、3桁）	135
R2	休出金額（端数処理）	休出金額（端数処理）（数字のみ、1桁） “1”：切り捨て、“2”：四捨五入、“3”：切り上げ	1
S2	深夜金額（割増率）	深夜金額（割増率）（数字のみ、2桁）	25
T2	深夜金額（端数処理）	深夜金額（端数処理）（数字のみ、1桁） “1”：切り捨て、“2”：四捨五入、“3”：切り上げ	1
U2	※ 有効開始日	有効開始日（数字のみ、8桁） アップロードファイルとして利用する場合、有効開始日は変更しないでください。	20141201
V2	有効終了日	有効終了日（数字のみ、8桁） ※有効終了日は変更しないでください。	20991231

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

9-3 企業情報CSVファイルアップロード／ダウンロード項目

【事業所情報 CSV ファイルアップロード／ダウンロード項目】

※印は、アップロードファイルとしてご利用いただく際の入力必須項目です。

セル	項目名	内容	Sample
A1	※ ファイル ID	固定値	ファイル ID
B1	※ ETF_SAKI_BUSI	固定値	ETF_SAKI_BUSI
A2	※ 更新種別	アップロードファイルとして利用する場合、更新種別を入力します。 “C”：登録、“U”：変更、“D”：削除 ※削除を行う場合は、有効終了日を作業日より前の日付に短縮してからアップロードを実施してください。 ダウンロードファイルの場合は空欄です。	C
B2	※ 派遣先企業コード	派遣先企業コード（半角英数、5桁）	saki3
C2	※ 事業所コード	事業所コード（半角英数、10桁以内）	sakijigyo1
D2	※ 事業所名（日本語）	事業所名（全角文字、100文字以内）	経営企画本部
E2	事業所名（カナ）	事業所名カナ（全角カナのみ、100文字以内）	ケイエキカクホンブ
F2	※ 事業所略称（日本語）	事業所名略称（全角文字、24文字以内）	経営企画本部
G2	〒	郵便番号（ハイフンあり、8桁）	102-0000
H2	※ 住所 1（日本語）	住所 1（全角文字、100文字以内）	東京都千代田区飯田橋 * - * - *
I2	住所 2（日本語）	住所 2（全角文字、100文字以内）	
J2	※ 有効開始日	有効開始日（数字のみ、8桁） アップロードファイルとして利用する場合、登録（更新種別“C”）を行う場合は、原則、登録日当日の日付を入力します。 ※過去の日付では登録できません。 変更（更新種別“U”）、削除（更新種別“D”）の場合、有効開始日は変更しないでください。	20141201
K2	有効終了日	有効終了日（数字のみ、8桁） ※空白でアップロードを行うと、システム最大値の 20991231 が登録されます。	20991231

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

9-3 企業情報CSVファイルアップロード／ダウンロード項目

【部署情報 CSV ファイルアップロード／ダウンロード項目】

※印は、アップロードファイルとしてご利用いただく際の入力必須項目です。

セル	項目名	内容	Sample
A1	※ ファイル ID	固定値	ファイル ID
B1	※ ETF_SAKI_SECT	固定値	ETF_SAKI_SECT
A2	※ 更新種別	アップロードファイルとして利用する場合、更新種別を入力します。 “C”：登録、“U”：変更、“D”：削除 ※削除を行う場合は、有効終了日を作業日より前の日付に短縮してからアップロードを実施してください。 ダウンロードファイルの場合は空欄です。	C
B2	※ 派遣先企業コード	派遣先企業コード（半角英数、5桁）	saki3
C2	※ 親部署コード	親部署コード（半角英数、20桁以内） アップロードファイルとして利用する場合、原則“0”を入力します。	0
D2	※ 部署コード	部署コード（半角英数、20桁以内）	sakibusyo01
E2	※ 部署名（日本語）	部署名（全角文字、100文字以内）	営業企画部
F2	部署名（カナ）	部署名カナ（全角カナのみ、100文字以内）	エイゴウキカブ
G2	※ 部署略称（日本語）	略称部署名（全角文字、24文字以内）	営業企画部
H2	部署 TEL	部署電話番号（ハイフンあり、13桁）	03-0000-0000
I2	〒	郵便番号（ハイフンあり、8桁）	102-0000
J2	※ 住所 1（日本語）	住所 1（全角文字、100文字以内）	東京都千代田区飯田橋 * - * - *
K2	住所 2（日本語）	住所 2（全角文字、100文字以内）	
L2	契約担当者 ID	契約担当者 ID（半角英数、15桁以内）	saki3100
M2	派遣先責任者 ID	派遣先責任者 ID（半角英数、15桁以内）	saki3300
N2	指揮命令者 ID	指揮命令者 ID（半角英数、15桁以内）	saki3200
O2	請求書送付者 ID	請求書送付先担当者者 ID（半角英数、15桁以内）	saki3100
P2	苦情処理申立先 ID	苦情処理申立先担当者 ID（半角英数、15桁以内）	saki3300
Q2	承認者 1ID	承認者 1ID（半角英数、15桁以内）	saki3200
R2	承認者 2ID	承認者 2ID（半角英数、15桁以内）	
S2	承認者 3ID	承認者 3ID（半角英数、15桁以内）	
T2	※ 有効開始日	有効開始日（数字のみ、8桁） アップロードファイルとして利用する場合、登録（更新種別“C”）を行う場合は、原則、登録日当日の日付を入力します。 ※過去の日付では登録できません。 変更（更新種別“U”）、削除（更新種別“D”）の場合、有効開始日は変更しないでください。	20141201
U2	有効終了日	有効終了日（数字のみ、8桁） ※空白でアップロードを行うと、システム最大値の 20991231 が登録されます。	20991231

第9章 派遣先企業情報アップロード／ダウンロード

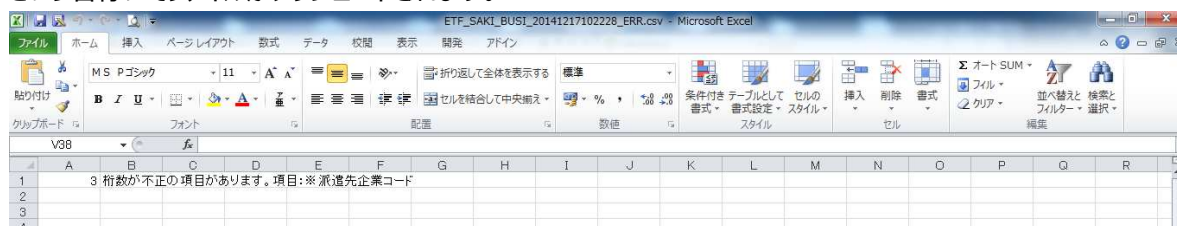
9-4 アップロード時のエラーについて

アップロードするファイルに不備がある場合はエラーが表示されます。

エラー内容は、[エラー情報ダウンロード](#)をクリックして、CSVファイル形式でダウンロードすることができます。



会社情報のエラーは【ETF_SAKI_CORP_ダウンロード日時_ERR】、
事業所情報のエラーは【ETF_SAKI_BUSI_ダウンロード日時_ERR】、
部署情報のエラーは【ETF_SAKI_SECT_ダウンロード日時_ERR】
という名称にてファイルがダウンロードされます。



※上図は、例として事業所情報のエラー情報ファイルを表示しています。

【エラー情報 CSV ダウンロードファイル項目】

列	項目	内容
A	行番号	アップロードした CSV ファイルに対して、データの誤りのあったファイルの行番号が表示されます。
B	エラー内容	エラー内容が表示されます。