

e-tocは2015年3月にリニューアルいたします。これに伴い、追加される新機能、変更点について、ご説明いたします。

リリース予定日：2015年3月（予定）

■ 全般

No	変更 追加 改善	対象メニュー	内容
1	変更	全般	<p>システムのリニューアル</p> <p>サービス名を改称し、システム全体のデザイン、メニューや操作画面などを変更します。また、FlashPlayerを廃止、各種機能拡張、新機能の追加を行います。</p> <p>サービス名称変更に伴い、システムのロゴや、システムへの接続URL、サポートセンター名称、サポートセンターお問合せメールアドレス等が変更となります。</p>

人材派遣管理システムe-tocは、より一層便利にご利用いただくために、利便性向上と機能拡張を実施し、2015年3月（予定）にe-tocのリニューアルを行います。本リニューアルに伴いサービス名称を以下の通り変更いたします。

【現在のサービス名称】

e-toc



【新サービス名称】

HRstation



※サービス名称変更、機能追加に伴い、利用規約の一部変更、サービス接続URLを変更致します。詳細は別途ご案内致します。尚、利用規約（別紙1除く）、締結済の秘密保持契約書につきましては、サービス名称のみの変更、その他条文内容の変更はございません。別途変更通知をオンラインサービスへ掲載致します。

■ HRstationの新機能

Web打刻機能

- 派遣スタッフがWEB打刻（入室・退室）を行った時刻が、日次承認画面に反映され、申請時刻との差異を確認することが可能となります。

※打刻利用の有無は、派遣先様の運用に合わせ決定し、派遣会社様へ連絡をしてください。

契約一括アップロード機能

- 派遣先情報登録へ提出された契約未確認契約及び派遣先情報修正より対象の契約をダウンロードし、CSV上で必要事項を入力、アップロードを行うことで、1件ずつ行っていた契約処理を複数件一括して処理が可能となります。

請求仮計算機能、請求書生成機能

- 請求仮計算：入力された勤怠をもとにシステム内で自動的に請求仮計算を行い、結果をCSVで出力します。（請求単価が時給の場合のみ仮計算を行います。）
- 請求書確定：派遣会社から提出された請求情報に対し、請求確定を行い請求額を確定します。
- 請求書生成：請求書PDFの自動生成を行います。

法令管理機能

- 抵触日、意見聴取状況や、派遣スタッフの研修受講履歴、勤務実績の閲覧用メニューを新たに追加します。

その他の機能拡張、変更点につきましては、次ページ以降よりご参照ください。

<派遣先様用ログイン画面>



※画面はイメージです。

<マスターユーザホーム画面>



※画面はイメージです。

- 赤字は新機能に関わる項目、塗りつぶされたセルの項目は、特に参照いただきたい項目です。
- ★印は、リリース後に設定いただく必要がある項目です。

■ 共通

No	変更 追加 改善	対象メニュー	内容
2	変更	共通	<p>名称の変更。 派遣先会社コード ⇒ 企業コード / 派遣先ユーザ ⇒ 派遣先利用ユーザ 取込 ⇒ アップロード / 取出 ⇒ ダウンロード</p> <p>契約検索画面に検索結果一覧画面を表示するよう変更。これに伴い「ダウンロード」ボタンを廃止し、「検索ダウンロード」ボタンのみとします。</p> <p>多重ログインの禁止。複数人が同じログインIDを利用して、同端末、別端末、同時にログインすることが不可となります。利用ユーザごとにログインIDを付与いただくようお願いいたします。</p>

■ マスターユーザ 機能追加・変更

3	追加	派遣先会社マスタ検索	<p>★ 抵触日設定項目を追加。抵触日設定を行うことで法令管理メニュー> 抵触日検索時に赤く表示します。</p> <p>★ 36協定アラート設定項目を追加。36協定アラートの設定を行うことで、残業の上限時間までの残り時間を、日次承認画面へ表示します。例：「残業上限時間まで、残り6時間です。」</p> <p>※ 日次一括承認画面では、対象のデータが赤く表示されます。</p> <p>★ 請求仮計算設定項目を追加。請求仮計算設定を行うことで、利用ユーザの請求仮計算メニュー> 仮計算情報に計算方法（割増率）、端数処理を初期表示します。</p>
4	変更	派遣先事業所マスタ登録	有効開始日に登録日を初期表示。
5	追加 変更	派遣先部署マスタ登録	<p>派遣先部署マスタの担当者ID、承認者IDに虫眼鏡ボタンを追加。</p> <p>有効開始日に登録日を初期表示。</p>
6	追加	派遣先部署マスタ検索	<p>派遣先部署マスタの担当者ID、承認者IDに虫眼鏡ボタンを追加。</p> <p>★ 意見聴取情報登録機能追加。検索条件項目に「前回意見聴取結果」「前回意見聴取日」を追加。意見聴取情報登録を行うと、利用ユーザの法令管理メニュー> 意見聴取状況一覧へ表示されます。</p>
7	変更	派遣先マスターユーザ登録	<p>既に登録済のユーザIDと同じIDでの登録（2レコード化）を不可とする。</p> <p>登録時のユーザIDは、ログインID欄へ入力するよう変更。 ※ 企業コードを除いた任意のIDを入力して登録するよう変更となります。</p> <p>有効開始日に登録日を初期表示。</p>
8	変更	派遣先利用ユーザ検索	メニュー名称の変更。 派遣先ユーザ検索 ⇒ 派遣先利用ユーザ検索
9	変更	派遣先利用ユーザ登録	<p>メニュー名称の変更。 派遣先ユーザ登録 ⇒ 派遣先利用ユーザ登録</p> <p>既に登録済のユーザIDと同じIDでの登録（2レコード化）を不可とする。 ※ 事業所、部署の有効開始日とのチェックを外します。</p> <p>登録時のユーザIDは、ログインID欄へ入力するよう変更。 ※ 企業コードを除いた任意のIDを入力して登録するよう変更となります。</p> <p>★ TEL、EMAILを必須項目へ変更。</p> <p>有効開始日に登録日を初期表示。</p>
10	追加 変更	アップロード/ダウンロード 派遣先企業情報	<p>メニュー名称の変更。 企業情報 取込/取出 ⇒ アップロード/ダウンロード 派遣先企業情報</p> <p>CSVファイル項目に有効終了日を追加。項目定義については、来年1月に展開致します、ユーザマニュアルにてご確認ください。</p>

次ページへ続きます

■ マスターユーザ 機能追加・変更

No	変更追加改善	対象メニュー	内容
11	追加変更	アップロード/ダウンロード 派遣先利用ユーザ情報	メニュー名称の変更。用ユーザ情報 取込/取出 ⇒ アップロード/ダウンロード 派遣先利用ユーザ情報 CSVファイル項目「TEL」「EMAIL」を必須項目へ変更。 CSVファイル項目に有効終了日を追加。項目定義については、来年1月に展開致します、ユーザマニュアルにてご確認ください。

■ 派遣先会社マスタ変更画面イメージ

GT100308 派遣先会社マスタ変更

設定項目を入力してください。
注：※がついている項目は入力必須項目です。

■ 派遣先会社情報

企業コード

会社名 ※

会社名(カナ)

略称会社名 ※

抵触日アラート ※ 通知しない 通知する 抵触日より 日前

36協定アラート ※ 通知しない 通知する 上限残業時間より 時間前

請求仮計算

■ 計算方法

計算項目	計算方法 (割増率)	端数処理
契約内金額	契約内時間 X 単価	切り捨て
法定内契約外金額	法定内契約外時間 X 単価の <input type="text" value="100"/> %	切り捨て
法定外契約外金額	法定外契約外時間 X 単価の <input type="text" value="125"/> %	切り捨て
休出金額	休出時間 X 単価の <input type="text" value="135"/> %	切り捨て
深夜金額	深夜時間 X 単価の <input type="text" value="25"/> %	切り捨て

※割増率、端数処理の設定を行います。
マニュアルに記載した計算式に基づき計算を行います。
計算式を確認のうえ入力してください。

■ 派遣先意見聴取情報登録画面イメージ

GT100309 派遣先意見聴取情報

■ 部署情報

部署コード

部署名

■ 意見聴取情報

1~1/全1件 (全1頁) 先頭へ 前へ 1 次へ 末尾へ

聴取日	結果	コメント
2014/11/06	合意	コメントを記入します。

意見聴取日 ※

結果 ※ 合意 再協議 非合意

コメント

追加 更新 削除